

ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΕ ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΔΕΙΓΜΑΤΩΝ ΣΕ ΥΠΑΛΛΗΛΟ ΤΗΣ ΛΙ ΑΛΙΜΕΝΤΙ

1. Τα δείγματα για εργαστηριακές εξετάσεις μπορούν να ληφθούν από υπάλληλο της ΛΙ ΑΛΙΜΕΝΤΙ επί τόπου στην επιχείρηση του αιτούντος κατόπιν προγενέστερης υποβολής αιτήματος για επίσκεψη.
2. Τα αιτήματα για επίσκεψη υποβάλλονται τουλάχιστον 24 ώρες πριν την επίσκεψη στο τηλέφωνο 03127-22-00 ή 0878-277-077.
3. Τα δείγματα πρέπει να συνοδεύονται από ένα από τα παρακάτω έγγραφα:
 - Δήλωση ΦΚ 508-1 <http://www.alimenti-bg.com/wp-content/uploads/2017/11/Заявка.docx>
 - Πράξη λήψης δοκιμών με βάση υπόδειγμα БАБХ-1
 - Άλλο έγγραφο: συνοδευτική επιστολή, πρωτόκολλο, επιστολή ανάθεσης, αίτημα, αίτηση.
4. Το συνοδευτικό έγγραφο πρέπει να περιέχει τουλάχιστον τις ακόλουθες πληροφορίες:
 - Επωνυμία / όνομα του αιτούντος: όνομα του φυσικού προσώπου, επωνυμία του νομικού προσώπου, ΑΦΜ, διεύθυνση, περιγραφή και είδος της επιχείρησης από την οποία λήφθηκαν οι δοκιμές.
 - Ακριβής περιγραφή του δείγματος: ονομασία.
 - Επωνυμία του κατασκευαστή, μάρκα, άλλη σήμανση.
 - Ημερομηνία παραγωγής, αριθμός μερίδας.
 - Ποσότητα σε γραμμάρια, ml.
 - Αριθμός παραχωρηθέντων μονάδων (δειγμάτων).
 - Ακριβής και ονομαστική περιγραφή των επιθυμητών δεικτών προς δοκιμή.
 - Ρητή δήλωση σε περίπτωση που ζητηθεί τα αποτελέσματα να προσδιοριστούν αόριστα.
 - Ρητή δήλωση σε περίπτωση που ζητηθεί η παρουσία του ατόμου κατά την διάρκεια της δοκιμής.
 - Τηλέφωνο επικοινωνίας.
 - Τόπος λήψης των αποτελεσμάτων: επί τόπου στη ΛΙ «ΑΛΙΜΕΝΤΙ», μέσω κούριερ με αντικαταβολή, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, κατόπιν πληρωμής.
 - Όνομα, αξίωμα και υπογραφή του προσώπου, το οποίο υπέβαλε τα δείγματα.
5. Ο υπάλληλος της ΛΙ «ΑΛΙΜΕΝΤΙ» θα ελέγξει κατά πόσο είναι σχετικά τα δείγματα και τα συνοδευτικά έγγραφα κατά την παραλαβή τους.
6. Δεν δέχονται δείγματα χωρίς συνοδευτικό έγγραφο ή με ελλιπή στοιχεία, καθώς επίσης δεν δέχονται προφορικές παραγγελίες μέσω τηλεφώνου.
7. Δεν δέχονται δείγματα σε κατάσταση αποσύνθεσης ή δείγματα με κατεστραμμένη συσκευασία, εκτός της περίπτωσης που αυτό το γεγονός ρητά αναφέρθηκε από τον αιτούντα στο συνοδευτικό έγγραφο.
8. Οι ελάχιστες ποσότητες δειγμάτων από τρόφιμα, οι οποίες δέχονται προς δοκιμή είναι ως εξής:
 - Για φυσικές χημικές δοκιμές: 300 γραμμάρια
 - Για μικροβιολογικές εξετάσεις: για salmonella και listeria από 250 γραμμάρια, ενώ για όλα τα υπόλοιπα δείγματα 200 γραμμάρια συνολικά.
 - Για οργανοληπτική ανάλυση: 6 τεμ. καταναλωτικές συσκευασίες (εφόσον είναι δυνατόν) ή το ελάχιστο 600 γραμμάρια από το προϊόν, ενώ για προϊόντα, για τα οποία δηλώνεται περιγραφή της συσκευασίας τουλάχιστον μια ολόκληρη συσκευασία.

9. Οι ελάχιστες ποσότητες δειγμάτων από νερά, οι οποίες δέχονται προς δοκιμή είναι ως εξής
- Για φυσικές χημικές δοκιμές: 1500 ml.
 - Για μικροβιολογικές εξετάσεις: όχι λιγότερο από 2000 ml.
 - Για οργανοληπτική ανάλυση: 6 τεμ. καταναλωτικές συσκευασίες (εφόσον είναι δυνατόν) ή το ελάχιστο 1000 ml, ενώ για νερά, για τα οποία δηλώνεται περιγραφή της συσκευασίας, τουλάχιστον μια ολόκληρη συσκευασία.
10. Ο Αιτών φέρει την ευθύνη για την αντιπροσώπευση του δείγματος.
11. Τα δείγματα ελέγχου διατηρούνται από τον αιτούντα και δεν προσκομίζονται στο εργαστήριο.
12. Τα δείγματα τοποθετούνται σε καθαρά δοχεία κατά τη λήψη τους από τον αιτούντα, ενώ σε περίπτωση λήψης δοκιμών για μικροβιολογική ανάλυση, χρησιμοποιούνται αποστειρωμένα δοχεία και εργαλεία.
13. Ο χρόνος, ο οποίος είναι απαραίτητος για την διενέργεια των εξετάσεων είναι:
- Από 3 έως 5 εργάσιμες ημέρες για φυσική χημική ανάλυση.
 - Από 3 έως 7 εργάσιμες ημέρες για μικροβιολογική ανάλυση, ενώ για τις κονσέρβες παρατείνεται με ακόμη 7 ημέρες.
 - Έως 2 εργάσιμες ημέρες για οργανοληπτική ανάλυση.